

**План  
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной  
инфекции (COVID-19)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Создание нормативно-правовой базы</b>			
1.1	Утвердить план неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	директор	июнь
1.2	Разработать и утвердить инструкции по профилактике распространения коронавирусной инфекции	директор, специалист по ОТ	июнь
1.3	Приказ «О проведении профилактических мероприятий на период распространения коронавирусной инфекции»	директор	июнь
1.4	Разработать и утвердить формы журналов необходимой документации на период распространения коронавирусной инфекции	директор, специалист по ОТ	июль
1.5	Разработать и утвердить формы графиков уборки и дезинфекции на период распространения коронавирусной инфекции	директор, специалист по ОТ	июль
1.6	Утвердить график расписаний занятий и графика питания обучающихся	директор	июль
1.7	Приказ «Об организации подвоза обучающихся в 2020-2021 учебном году»	директор	июль
1.8	Приказ «Об организованном допуске обучающихся в ОО»	директор	июль
1.9	Приказ «Об организации работы ОО в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции»	директор	июль
<b>2. Мероприятия, проводимые при входе сотрудников в помещения и непосредственно внутри помещений</b>			
2.1	Обеспечить разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организация работы в несколько смен, с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников, путем изменения графика работы.	директор	июль
2.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	завхоз	июль
2.3	Обеспечить проведение уборки помещений (с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия) с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей и поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема	завхоз	июль

	пищи, отдыха, туалетных комнат и пр.). Кратность обработки каждые 2 часа.		
2.4	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.	ответственный за помещение	июль
2.5	Обеспечить в помещениях соблюдение социального дистанцирования работников не менее 1,5 метров (с нанесением специальной разметки).	завхоз	июль
2.6	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах / помещениях (2 метра между людьми).	ответственный за помещение	июль
2.7	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	завхоз	июль
2.8	Обеспечить наличие в санузлах и в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции.	завхоз	июль
<b>Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени, информированию и мониторингу состояния здоровья сотрудников, соблюдению запретов командировок, корпоративных и иных массовых мероприятий</b>			
3.1	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.	специалист по ОТ	июль
3.2	Обеспечить ношения работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многократного применения.	специалист по ОТ	в течение периода
3.3	Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у работника 37,2° С и выше и наличии признаков инфекционного заболевания работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача.	ответственный	в течение периода
3.4	Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.	ответственный	в течение периода
3.5	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья и местонахождении такого работника	ответственный	в течение периода
3.6	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	ответственный	в течение периода
3.7	Оказывать содействие сотрудникам в	инспектор по	в течение периода

	обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	кадрам	
3.8	Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	инспектор по кадрам	в течение периода
3.9	Обеспечить использование средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний.	директор	сентябрь
3.10	Обеспечить соблюдение запрета направления сотрудников в служебные командировки.	директор	сентябрь
3.11	Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий.	директор	в течение периода
<b>4. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания работников</b>			
4.1	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	завхоз	в течение периода
4.2	<u>При наличии пункта питания (столовой):</u> - обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке; - при использовании посуды многократного применения обеспечить ее обработку на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°C в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	завхоз	в течение периода
<b>5. Мероприятия, проводимые в отношении транспортных средств</b>			
5.1	Обеспечить санитарную обработку транспорта не менее 2-х раз в день	водитель	в течение периода
<b>6. Иные мероприятия</b>			
6.1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы).	завхоз	в течение периода
6.2	Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния работников.	завхоз	июль
6.3	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в	завхоз	в течение периода

	связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.		
--	---	--	--