

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

о приведении документационной нагрузки на педагогических работников
МКОУ ООУ с. Городище в соответствие с действующим законодательством

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	до 12.01.2026	Администрация школы	
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	до 15.01.2025	Администрация школы	
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	до 15.01.2025	Администрация школы	
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании	до 30.06.2026	Администрация школы	
5	Определение актуального Перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	до 30.06.2026	Администрация школы	
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 30.09.2026	Администрация школы	
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 30.09.2026	Администрация школы	

8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с и требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	до 30.09.2026	Администрация школы	
9	Провести анализ структуры и наполнение официального сайта учреждения в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Приказа Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 (в ред. 03.07.2025 № 1353)	до 25.12.2025	Администрация школы, ответственный за сайт	